

# LOUIS VUITTON

## 個人情報訂正等申請書

店頭でご登録いただいた個人情報の訂正申請書です。  
当社ウェブサイトでご登録いただいた内容は、サイトにて直接変更をお願いいたします。

ID									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

受領日	年	月	日
店名	V	:	店
受付者			

※太枠内のみご記入ください。

記入日： 年 月 日

1.お客様情報の変更  (訂正前) ※右記はすべてご記入ください。	フリガナ	姓	名	携帯	男・女
	お名前	様		Tel	
	ご住所	〒 - 都道府県			
	E-mail				
(訂正後)	フリガナ	姓	名	携帯	男・女
	お名前	様		Tel	
	ご住所	〒 - 都道府県			
	E-mail				

※店頭でご登録いただいたアドレスに限ります。当社ウェブサイトでご登録いただいた内容は、サイトでも変更をお願いいたします。

2.全消去の希望	<input type="checkbox"/> 全消去希望	理由:
----------	--------------------------------	-----

3.ご案内方法の変更	今後ご希望されるご案内方法をお選びください。							
	Eメール	<input type="checkbox"/> Yes	ダイレクトメール	<input type="checkbox"/> Yes	お電話	<input type="checkbox"/> Yes	SMS	<input type="checkbox"/> Yes
		<input type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> No

4.依頼者	<input type="checkbox"/> ご本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <small>※代理人の場合は右記のご記入をお願いいたします。</small>	フリガナ	姓	名	携帯	ご本人との関係
		お名前	様		Tel	
		〒 - 都道府県				

5.通知	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 <small>※通知が必要な場合は右記のご記入をお願いいたします。</small>	<input type="checkbox"/> ご本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 来店時に手渡し	通知先	受取方法
			<input type="checkbox"/> 携帯 ( <input type="checkbox"/> 訂正前 <input type="checkbox"/> 訂正後 ) <input type="checkbox"/> 住所 ( <input type="checkbox"/> 訂正前 <input type="checkbox"/> 訂正後 )	<input type="checkbox"/> 指定住所 (簡易書留) <input type="checkbox"/> 郵便局留
<small>※通知を文書(郵送)でご希望の場合、郵送までに6週間前後かかる場合がございますのでご了承ください。</small>				

6.郵送： お客様ご確認欄	ご本人確認書類 <いずれか1部のコピーをご同封ください>					
	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 写真付住基カード <input type="checkbox"/> 学生証または生徒手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民票					
	代理人申請の場合 <input type="checkbox"/> 委任状 (ご本人ご署名付き) <input type="checkbox"/> 代理人確認 (上記本人確認に準ずる)					
<small>&lt;お願い&gt; ルイ・ヴィトン ジャパン株式会社からお客様へ申請書受領のご連絡はいたしません。 お客様ご自身で郵便調査ができるよう、本申請書を郵送される際には簡易書留、特定記録郵便などをおすすめいたします。</small>						

### スタッフ記入欄

<input type="checkbox"/> ご本人確認	〔 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 写真付住基カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 学生証または生徒手帳 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 〕	
<input type="checkbox"/> 委任状の確認 (代理人申請の場合のみ)		
<input type="checkbox"/> 全消去・部分消去 →	<input type="checkbox"/> Client Insights 送付 →	<input type="checkbox"/> DREAMの修正完了
<input type="checkbox"/> Hard Trunkの購買有 →	<input type="checkbox"/> SCM送付 →	<input type="checkbox"/> Key統一情報の修正完了
<input type="checkbox"/> Repairあり →	<input type="checkbox"/> Repair送付 →	<input type="checkbox"/> View工房修正完了
<input type="checkbox"/> SPO受注中あり →		<input type="checkbox"/> 受注票の修正完了
		<input type="checkbox"/> RMSのSPO受注情報修正完了 (FSSのみ)
<input type="checkbox"/> 通知完了		

修正確認
修正者
修正日 / /